

REQUISITOS

- Escrito libre de solicitud manifestando la finalidad social por el que requiere la constancia;
- Original y copia de Identificación Oficial con fotografía y firma del titular;
- Original y copia de Acta de Nacimiento;
- Original y Copia de la fe bautismal;
- Original y copia de comprobante de domicilio;
- La comparecencia, declaración y firma sobre la materia de la constancia de dos testigos residentes en el municipio;
- Original y copia de Identificación oficial de 2 testigos domiciliados dentro del municipio; y
- Original de Carta Poder simple sí; quién realiza el trámite, es persona distinta al (la) interesado (a).

INFORMACIÓN ADICIONAL:	-----
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN:	Que sea requerida por una finalidad social (comprobable).
REQUIERE INSPECCIÓN:	No
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN:	No aplica
INFORMACIÓN QUE DEBE CONSERVAR EL SOLICITANTE PARA FINES DE ACRDITACIÓN INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN:	Los documentos o comprobantes emitidos como resolución del trámite.
COMPLEMENTO, COMENTARIOS:	Los documentos originales se le regresan al interesado.
PLAZO CON QUE CUENTA LA DEPENDENCIA PARA PREVENIR AL SOLICITANTE:	El trámite se da por iniciado en el momento en que son recibidos la totalidad de los requisitos solicitados en la presente cédula.
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN:	El trámite se da por iniciado en el momento en que son recibidos la totalidad de los requisitos solicitados en la presente cédula.

**La información contenida en ésta Cédula de Trámite, así como su actualización, es responsabilidad de la dependencia o entidad municipal que la emita.*

